



## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Axa prioritara 2 - Imbunatatirea situatiei tinerilor din categoria NEETs

Titlul proiectului: „Succes in cariera pentru TINERi!”

Contract POCU/909/2/4/150095, nr. 14416 din 23.09.2021

### CONTRACT DE SUBVENȚIE

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### 1. Părțile contractului

**ASOCIATIA INOVATRIUM**, inregistrata juridic prin Sentinta Civila cu nr. 533/09.08.1999 emisa de Tribunalul Timis, inscrisa in Registrul Special Asociatii de pe langa Judecatoria Timisoara la pozitia nr. 43/10.04.2001, cu sediul in localitatea Timisoara, str. 1 Decembrie nr. 69, judetul Timis, Romania, telefon/fax: 0356/ 108.800, avand Codul de Identificare Fiscala 12917717, reprezentata legal de catre domnul Vasile Moldovan – Presedinte, **în calitate de Administrator al schemei de antreprenariat, denumita in cele ce urmeaza „Finantatorul”**,

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L., **în calitate de beneficiar de ajutor de minimis, denumita in cele ce urmeaza „Beneficiarul”** pe de altă parte,

\_\_\_\_\_, cetatean roman, administrator al Beneficiarului, denumit in cele ce urmeaza „**Administratorul**”

(Finantatorul, Administratorul si Beneficiarul, fiind denumiti in continuare impreuna „Partile” si in mod individual „Partea”).

prin liberul lor acord de voință, precum și în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă, încheie prezentul contract de subvenție.

#### 2. Termeni, definiții, prescurtări

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul acord au următorul înțeles:

- a) **activitate economica** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrari pe o piata;



UNIUNEA EUROPEANĂ



- b) **administrator<sup>1</sup> al schemei de minimis** – administrator al schemei de ajutor de minimis – persoana juridica delegata de catre furnizor sa deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis “*VIITOR PENTRU TINERII NEETs IP*”, administratorii schemei de ajutor de minimis sunt administratorii de schemă de antreprenariat sau entități juridice din componența administratorilor de schema de antreprenariat responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis;
- c) **administrator al schemei de antreprenariat** – entitate publică sau privată care implementează, în calitate de beneficiar al contractului de finanțare, un proiect integrat finanțat prin Axa Prioritară 2 *Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs*, Obiectivul specific 2.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile și Obiectivul specific 2.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile, proiect în cadrul căruia se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de start upuri, cu respectarea condițiilor impuse în cadrul acestei scheme de ajutor de minimis, și detaliate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice „*VIITOR PENTRU TINERII NEETs IP*”.
- d) **beneficiar de ajutor de minimis** - întreprinderile cărora li se acordă ajutor de minimis, în cadrul proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020, Axa Prioritară 2 *Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs*, Obiectivul specific 2.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile și Obiectivul specific 2.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile, prin intermediul administratorilor schemei de minimis;
- e) **beneficiarul finanțării nerambursabile** - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu Autoritatea de Management pentru POCU (AM POCU)/Organismele Intermediare Regionale pentru POCU (OIR POCU);
- f) **comercializarea produselor agricole** – detinerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revanzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această prima vânzare; o vânzare

<sup>1</sup> Cf. art. 2, alin. 1, lit. b din Ordonanța de urgență nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare



UNIUNEA EUROPEANĂ



- efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localități distincte, rezervate acestei activități;
- g) **contract de finanțare** – actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OIR POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei de antreprenariat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU 2014-2020;
  - h) **contract de subvenție** – actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;
  - i) **domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională (codului CAEN);
  - j) **furnizor de ajutor de minimis** – Ministerul Fondurilor Europene, prin AM POCU/OIR POCU;
  - k) **întreprindere** - orice entitate angajată într-o activitate economică constând în oferirea de bunuri sau de servicii pe o piață dată, indiferent de statutul sau juridic și de modul de finanțare, astfel cum este definită în jurisprudența Uniunii Europene;
  - l) **întreprinderea unică** – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare: (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi; (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi; (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia; (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective. Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate întreprinderi unice;
  - m) **My SMIS** – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România pot solicita bani europeni pentru perioada de programare 2014-2020;
  - n) **prelucrarea produselor agricole** – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricolă, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
  - o) **produse agricole** – produsele enumerate în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013;
  - p) **rata de actualizare** – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web a Comisiei Europene.

### 3. Legislație aplicabilă

La încheierea și pentru aplicarea prezentului contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, următoarele prevederi legale:



UNIUNEA EUROPEANĂ



- ✓ Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, aprobat prin Decizia CE nr. C(2015)1287 din 25.02.2015, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1629/2019, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea de către Ministerul Fondurilor Europene a prevederilor art. 25 alin.(4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, pentru proiectele finanțate în cadrul schemelor de ajutor de minimis din fonduri structurale europene în cadrul Programului Operațional Capital Uman;
- ✓ Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1201/2020 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis VIITOR PENTRU TINERII NEETs II, aferenta Programului Operational Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritar 2 „Imbunatatirea situatiei tinerilor din categoria NEETs.

#### Avand in vedere ca:

- ✓ Administratorul a participat la competitia planurilor de afaceri in cadrul proiectului intitulat **Succes in cariera pentru TINERII!** *Contract POCU/909/2/4/150095, nr. 14416 din 23.09.2021*
  - („Proiectul”) implementat de Finantator;
  - Planul de afaceri („**Planul de Afaceri**”) realizat de Administrator si aprobat de catre comisia de selectie din cadrul Proiectului a fost selectat in vederea finantarii prin intermediul Schemei de ajutor de minimis („Finantarea”);
  - „**Beneficiarul**” este o societate inmatriculata de catre Administrator in vederea implementarii Planului de Afaceri cu ajutorul Finantarii;
  - Administratorul urmeaza a garanta, in calitate de fideiutor, fiecare si toate obligatiile, declaratiile si /sau garantiile asumate de catre Beneficiar prin acest Contract;
  - Partile intentioneaza sa reglementeze drepturile si obligatiile acestora referitoare la implementarea Planului de Afaceri si la acordarea Finantarii.

#### 4. Durata contractului de subvenție

- (1) Prezentul contract de subvenție este valabil de la data semnării și până la terminarea perioadei de sustenabilitate a proiectului și îndeplinirea obiectivelor acestuia.
- (2) Prezentul contract de subvenție se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți.



## 5. Obiectul contractului și scopul acordării subvenției

**5.1. Obiectul contractului:** acordarea de ajutor *de minimis* beneficiarului definit la art. 1, al cărui plan de afaceri a fost aprobat în cadrul proiectului.

### 5.2. Scopul acordării subvenției

În cadrul prezentului contract, ajutorul *de minimis* se acordă pentru:

1. Creșterea gradului de ocupare cu un număr de locuri de muncă de minimum 1 poziție;
2. Dezvoltarea întreprinderii beneficiare în domeniul vizat de planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

### 5.3. Acordarea subvenției

- (1) Ajutorul *de minimis* acordat în baza prezentului contract de subvenție este de \_\_\_\_\_ lei.
- (2) Ajutorul de minimis se va acorda către beneficiar în două tranșe, în conformitate cu prevederile Planului de Afaceri aprobat, în condițiile respectării tuturor obligațiilor reglementate în prezentul Contract, ca urmare a solicitării exprese a Beneficiarului, sub rezerva conformității documentelor transmise, după cum urmează:
  - a. O tranșă inițială de maxim 75% din valoarea ajutorului *de minimis*, așa cum a fost acesta aprobat în cadrul planului de afaceri și a contractului de subvenție încheiat, astfel tranșa inițială este în cuantum de \_\_\_\_\_, reprezentând \_\_\_\_\_ % din \_\_\_\_\_
  - b. O tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului *de minimis*, după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a ocupat locul/locurile de muncă asumat/e prin planul de afaceri.
3. În situația în care beneficiarul ajutorului *de minimis* nu poate face dovada îndeplinirii obligației prevăzută la alin. 2, pct. b în cadrul termenului specificat în Ghidului solicitantului, tranșa finală nu va mai fi acordată.

**5.4.** În măsura în care documentele solicitate sunt necorespunzătoare și/sau nu ar fi acceptabile pentru AMPOCU, Administratorul se obligă să remedieze de îndată toate neregulile referitoare la aceste documente.

**5.5.** Până la data prevăzută în Planul de Afaceri care este anexa la prezentul contract, în conformitate cu Ghidul Solicitantului / Condiții Specifice, Beneficiarul se obligă să încheie cel puțin 1 contract individual de muncă, declarând faptul că niciuna din cheltuielile cu resursa umană nu va putea fi diminuată în niciun fel, respectând întocmai cele asumate prin Planul de Afaceri aprobat. În același sens se obligă să mențină locul de muncă ce a fost creat de Beneficiar pe durata prevăzută și asumată în Planul de Afaceri.

**5.6.** Beneficiarul se obligă să obțină și să mențină toate avizele și autorizațiile cerute de legislația în vigoare în vederea desfășurării activității în mod corespunzător, conform Planului de Afaceri.

**5.7.** Beneficiarul își ia angajamentul și se obligă să respecte toate instrucțiunile și recomandările oferite de Finantator, iar în situația apariției oricărui informări, instrucțiuni, recomandări din partea AMPOCU, va fi de acord cu modificarea unilaterală a acelor paragrafe din contract pentru alinierea cu legislația în vigoare.

**5.8.** Beneficiarul se obligă sub sancțiunea plății de daune interese ca orice modificare pe care o va aduce, cu titlu de exemplu, dar fără a ne limita la: actul constitutiv sau planul de afaceri, să fie notificată și aprobată în prealabil de către Finantator.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**5.9.** Beneficiarul se obliga sa respecte toate prevederile legale aplicabile, precum si instructiunile si recomandarile emise de AMPOCU, inclusiv toate ordinele emise sau care urmeaza a fi emise, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru cheltuielile care fac obiectul ajutorului de minimis.

#### **5.10. Implementarea Planului de Afaceri**

- a) Beneficiarul este direct responsabil pentru implementarea Planului de Afaceri.
- b) Beneficiarul se obliga sa implementeze Planul de Afaceri astfel cum acesta a fost aprobat de catre comisia de selectie din cadrul Proiectului. Orice modificare a Planului de Afaceri trebuie aprobata, in prealabil de catre Finantator, aceasta urmand a fi data in forma scrisa.
- c) Beneficiarul va utiliza Finantarea exclusiv in vederea implementarii Planului de afaceri, in conformitate cu codurile CAEN inregistrate pentru Beneficiar, cu respectarea contractului AMPOCU (contractul de finantare) astfel cum este definit in prezentul Contract, in conformitate cu toate normele aplicabile categoriilor de finantari din care face parte Finantarea, cum ar fi, dar fara a se limita la Ghidul Solicitantului-Conditiile Generale si Specifice, Instructiunile si deciziile AMPOCU/OI responsabil.
- d) Administratorul va deschide in numele Beneficiarului conturi dedicate in vederea incasarii Finantarii.
- e) Beneficiarul are obligatia de a semnala de indata orice aspect survenit in executarea prezentului Contract de natura sa afecteze implementarea Planului de Afaceri si /sau susceptibil de a genera probleme privitoare la categoria cheltuielilor eligibile facute de Beneficiar.

#### **6. Drepturile si obligatiile beneficiarului ajutorului de minimis**

##### **A. Drepturile beneficiarului ajutorului de minimis**

- a) primirea subventiei in quantumul prevazut la art. 5.3, cu respectarea specificatiilor mentionate la art. 5.1 din prezentul contract, pe baza de documente justificative transmise administratorului schemei de antreprenariat, pana la acoperirea integrala a quantumului prevazut la art. 5.3 din prezentul contract, in vederea acoperirii cheltuielilor angajate sau, dupa caz, efectuate pentru implementarea masurilor.
- b) utilizarea, dupa caz, de mecanisme financiare permise de legislatia in vigoare, pentru respectarea conditiilor necesare primirii fondurilor subventionate.

##### **B. Obligatiile cu caracter general aplicabile beneficiarului schemei de ajutor de minimis**

- a) utilizarea subventiei exclusiv pentru atingerea scopului si obiectivelor pentru care a fost acordata, conform planului de afaceri aprobat in cadrul proiectului si prezentului contract de subventie;
- b) deschiderea de conturi la banci, sau trezorerie conform solicitarii administratorului schemei de antreprenariat, respectiv: un cont in care va fi virat ajutorul de minimis si pentru care solicitantul va acorda administratorului schemei de ajutor de minimis dreptul de semnatura conjuncta si un al doilea cont pentru celelalte incasari si plati, provenite din activitatea proprie a intreprinderii; dovada deschiderii contului aferent subventiei se va face la data semnarii contractului de subventie; beneficiarul se obliga sa mentina dreptul de semnatura conjuncta pentru reprezentantul Administratorului schemei de minimis pe toata perioada de implementare a planului de afaceri;



- c) informarea în scris a administratorului schemei de antreprenoriat, cu privire la orice modificări care pot afecta bugetul ajutorului *de minimis* și/sau activitatea desfășurată conform planului de afaceri aprobat, în termen de maximum 3 de zile de la constatarea modificării;
- d) asigurarea accesului la sediul beneficiarului schemei de ajutor *de minimis* a reprezentanților administratorului schemei de antreprenoriat și a persoanelor împuternicite de furnizorul schemei de ajutor *de minimis* sau de Consiliul Concurenței să efectueze controale privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate, ori de câte ori acest lucru ii este solicitat, cu titlu de exemplu dar fara a se limita la: contracte, chitante, facturi, state de plata, contracte incheiate de Beneficiar;
- e) depunerea la administratorul schemei de antreprenoriat a raportului privind desfășurarea activității economice pentru care a fost alocată subvenția și a documentelor justificative corespunzătoare, cu frecvența lunară, până cel mai târziu la data de 10 ale fiecărei luni în curs, pentru luna precedentă încheiată;
- f) transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de către administratorul schemei de antreprenoriat, furnizorul schemei *de minimis* sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia;
- g) păstrarea unei evidențe detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor *de minimis* în baza prezentului contract de subvenție, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe; această evidență va include informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului *de minimis*;
- h) raportarea către administratorul schemei de antreprenoriat a tuturor datelor și informațiilor necesare pentru monitorizarea ajutorului *de minimis*, în formatul pus la dispoziție de către acesta;
- i) depunerea la organele competente a documentelor privind evidențierea ajutorului *de minimis*, potrivit legislației aplicabile în vigoare;
- j) arhivarea și păstrarea documentelor conform legislației în vigoare;
- k) restituirea parțială sau totală a ajutorului *de minimis* primit și a dobânzii aferente, în situația nerespectării oricărui dintre condițiile de acordare a ajutorului *de minimis*;
- l) respectarea obligațiilor legale privind aprobarea/depunerea situațiilor financiare anuale și respectarea prevederilor Legii nr. 31/1990, în vederea evitării radierii premature a societății nou înființate;
- m) să își asume obligația prin care garantează că nu a înființat/nu va înființa alte start-up-uri prin care să beneficieze de finanțare multiplă, incompatibilă cu ajutorul *de minimis*;
- n) beneficiarul să își ia angajamentul că va achita toate obligațiile către bugetul de stat/bugetul de asigurări sociale, furnizori sau alte persoane îndreptățite și va lua toate măsurile pentru a evita deschiderea procedurii insolvenței;
- o) beneficiarul are obligația informării administratorului schemei de antreprenoriat cu privire la aspectele de ordin operațional ce ar putea interfera cu obligațiile asumate de beneficiar, în vederea obținerii unui sprijin din partea administratorului și a înlăturării dificultăților întâlnite;
- p) beneficiarul va transmite Finanțatorului rapoarte lunare cu privire la stadiul implementării Planului de Afaceri; raportul va conține cel puțin următoarele informații: activitățile desfășurate în luna precedentă și cele care urmează să fie executate în următoarea lună, principalele riscuri și probleme în atingerea obiectivelor Planului de Afaceri;
- q) Să respecte cerințele din Manualul de identitate vizuală care poate fi accesat la următorul link:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

<http://www.fonduri-ue.ro//transparenta/comunicare>.

**C. Obligațiile cu caracter specific aplicabile beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*, în funcție de tipurile de măsuri de ocupare implementate de acesta**

- a) Pentru a beneficia de ajutor de minimis, beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a implementa planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în prezenta schema de ajutor de minimis, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locurilor de muncă create, pe o perioadă de minimum 6 luni de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a afacerii de 12 luni;
- b) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta furnizorului schemei de ajutor de minimis/administratorului schemei de ajutor de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.
- c) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a restitui, după caz, parțial sau total, valoarea ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.
- d) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a asigura sustenabilitatea întreprinderii înființate pentru o perioadă de minim 6 luni de la finalizarea celor 12 luni de implementare a planului de afaceri selectat pentru finanțare. Sustenabilitatea întreprinderii este îndeplinită doar atunci când întreprinderea sprijinită funcționează minim 6 luni de la finalizarea celor 12 luni de implementare a planului de afaceri selectat pentru finanțare și asigură menținerea locurilor de muncă în parametrii asumați prin Planul de afaceri (normă de lucru; nivel salarial). Perioada de sustenabilitate poate fi contabilizată pe perioada implementării proiectului sau după finalizarea implementării.
- e) respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

**D. Sancțiuni pe care administratorul schemei de antreprenoriat le va impune beneficiarului în cazul încălcării obligațiilor asumate**

1. Avertizarea beneficiarului în vederea conformării cu Obligațiile prevăzute schemei de minimis și ale prezentului contract într-un termen de maxim 10 zile de la data comunicării.
2. Restituirea finanțării acordate parțial sau total, în situația în care încălcările se produc ca urmare a unei conduite culpabile a beneficiarului (refuzul plății obligațiilor față de bugetul de stat/bugetul de asigurări/furnizori, intenția de a dizolva societatea nou creată, refuzul nejustificat al accesului administratorului în vederea efectuării controlului periodic, etc), precum și pentru neîndeplinirea oricăreia dintre obligațiile asumate prin prezentul contract.
3. În situația unei fraude vadite din partea beneficiarului, administratorul schemei de antreprenoriat poate recurge direct la sancțiunea prevăzută la art. 6, lit. D, pct. 2.

**7. Obligațiile și drepturile administratorului schemei de antreprenoriat**

**A. Obligațiile administratorului schemei de antreprenoriat**

- a. urmărirea respectării planului de afaceri aprobată, pe tot parcursul prezentului contract, inclusiv din punct de vedere al continuării respectării condițiilor de eligibilitate, în conformitate cu regulile stabilite în Ghidul solicitantului și în schema de ajutor *de minimis* asociată;
- b. realizarea plății sumelor aferente ajutorului de minimis către beneficiarii ajutorului de minimis în conformitate cu planurile de afaceri selectate și cu normele legale aplicabile;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- c. raportarea către furnizorul de ajutor de minimis a tuturor datelor și informațiilor necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei;
- d. monitorizarea ajutorului de minimis acordat pe toată durata contractului de subvenție;
- e. monitorizarea respectării regulilor de sustenabilitate de către beneficiarul ajutorului de minimis, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locurilor de muncă create, pe o perioadă de minimum 6 luni de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a afacerii de 12 luni;
- f. monitorizarea permanentă a ajutorului *de minimis* acordat, inclusiv a sustenabilității afacerii vizate, și comunicarea eventualelor măsuri care se impun în cazul încălcării condițiilor prevăzute de schema *de minimis*, respectiv de legislația aplicabilă;
- g. transferarea, conform procedurilor aplicabile, a fondurilor aferente tranșelor către beneficiarul ajutorului *de minimis* până la acoperirea cuantumului subvenției, conform bugetului proiectului aprobat și a regulilor aplicabile;
- h. informarea beneficiarului ajutorului *de minimis* cu privire la orice modificare aferentă implementării proiectului, care poate avea consecințe directe asupra activității beneficiarului ajutorului *de minimis* și realizării în bune condiții a obligațiilor asumate prin planul de afaceri și prin prezentul contract.

#### **B. Drepturile administratorului schemei de antreprenariat**

- a. de a solicita și a primi din partea beneficiarului rapoarte, documente, informații cu privire la modul de utilizare a subvenției, respectiv la activitatea desfășurată o dată pe luna sau ori de câte ori se dovedeste a fi nevoie;
- b. de a avea acces la sediul beneficiarului ajutorului *de minimis*, de a efectua controale privind modul de utilizare a subvenției, inclusiv modul de desfășurare a achizițiilor, și de a i se pune la dispoziție de către beneficiarul ajutorului *de minimis* documentele solicitate ori de câte ori este nevoie, în vederea confirmării respectării tuturor obligațiilor pe care beneficiarul și le-a asumat și în vederea respectării legislației în vigoare;
- c. de a solicita beneficiarului ajutorului *de minimis* restituirea sumelor primite cu titlu de subvenție și rămase necheltuite sau pentru care nu există justificare;
- d. de a solicita beneficiarului ajutorului *de minimis* restituirea parțială sau totală a subvenției acordate, dacă beneficiarul ajutorului *de minimis* nu își îndeplinește obligațiile asumate.
- e. de a aplica sancțiuni beneficiarului în situația nerespectării obligațiilor pe care și le-a asumat prin schema de minimis sau prin prezentul contract.

**7.1. Garantii** - Administratorul garantează personal cu toate bunurile sale, prezente și viitoare, sau cu orice alt tip de garanție cum ar fi spre exemplu, scrisoare de garanție bancară în cuantumul sumei Ajutorului *de minimis* acordat în baza prezentului contract de subvenție și anume \_\_\_\_\_ lei, respectarea și executarea fiecărei obligații și /sau declarații și/sau garanții reglementate în prezentul Contract. Administratorul renunță la orice beneficiu de diviziune și de discuțiune pe care l-ar putea invoca cu privire la obligația de garantare. Partile înțeleg că prezentul Contract reglementează o fidejusiune solidară în sarcina Administratorului.

**7.2.** În calitate de titular al Planului de Afaceri selectat pentru finanțare cât și în calitate de persoană care va deține controlul asupra societății, Beneficiarul declară și garantează ca:

- a) are capacitatea de a încheia prezentul contract;
- b) nu va utiliza Finanțarea în niciun mod care este incompatibil cu prevederile legale incidente;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- c) va utiliza Finantarea doar in modurile si pentru categoriile de cheltuieli expres reglementate in Planul de Afaceri aprobat;
- e) administratorul detine partile majoritare in societatea nou infiintata, fiind intru totul respectate conditiile din Ghidul Solicitantului;
- f) nu actioneaza ca intermediar in implementarea Planului de Afaceri;
- g) in masura incalcarii si /sau neconformitatii oricarei declaratii si /sau garantii oferite de Beneficiar in baza prezentului Contract, Beneficiarul se angajeaza sa acopere intreg prejudiciul (atat prejudiciul efectiv cat si beneficiul nerealizat) generat de incalcarea si/sau neconformitatea declaratiei si/sau garantiei in cauza.

### 7.3. Raspundere

Fiecare parte se angajeaza sa acopere prejudiciul generat de nerespectarea obligatiilor reglementate in prezentul Contract, atat prejudiciul efectiv cat si beneficiul nerealizat. Beneficiarul isi asuma obligatia de a despagubi Finantatorul pentru orice prejudicii pecuniare directe sau indirecte, cauzate prin nerespectarea obligatiilor derivate din contract cum ar fi, dar fara a se limita la: prejudicii de imagine, pierderi de date sau informatii, pierderi de incasari sau finantari, valoare de inlocuire, onorarii platite unor terti, cheltuieli, taxe suportate de Finantator si / sau de terti, beneficii nerealizate precum imposibilitatea obtinerii de finantari asemanatoare.

- a) In cazul incalcarii unei declaratii si /sau garantii precum si in cazul neexecutarii si /sau executarii necorespunzatoare a unei obligatii din prezentul Contract, Beneficiarul se obliga sa acopere intreg prejudiciul cauzat Finantatorului, inclusiv dar fara a se limita la sumele de bani care nu vor fi rambursate de AMPOCU /OI catre Finantator in baza Contractului AMPOCU/OI, orice beneficii nerealizate de catre Finantator.
- b) Partile inteleg ca Finantatorul este exonerat de raspundere in situatia in care neexecutarea obligatiilor sale este cauzata, in tot sau in parte, de neexecutarea obligatiilor ce incumba AMPOCU/OI. Cu titlu de exemplu, Finantatorul nu este raspunzator pentru orice penalitati, prejudicii si/sau pierderi ale Beneficiarului datorate intarzierii sumelor de la AMPOCU /OI prin cereri de plata sau de rambursare.
- c) Partile sunt exonerate de orice raspundere pentru neindeplinirea partiala sau totala a obligatiilor ce decurg din acest Contract, daca aceasta este rezultatul unui caz de forta majora.

### 8. Modalitatea de acordare a ajutorului *de minimis*: plăți și reguli privind transferul de sume aferente ajutorului *de minimis*

- (1) Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor *de minimis* de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1407/2013, momentul acordării ajutorului *de minimis* se consideră data semnării contractului de subvenție.
- (2) Ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei scheme nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul de funcționare a Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

### 9. Măsuri de informare și publicitate

- (1) Beneficiarul ajutorului *de minimis* va permite publicarea pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene – Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, la



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

adresa <http://www.fonduri-ue.ro>, a informațiilor privind activitățile finanțate din ajutorul *de minimis* acordat.

### **10. Modificarea, completarea suspendarea și încetarea contractului**

- (1) Prezentul contract poate fi modificat doar cu consimțământul ambelor părți, prin încheierea unui act adițional.
- (2) Actul adițional intră în vigoare la data semnării sale de către ultima parte.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. 1, administratorul schemei *de minimis* poate modifica unilateral contractul în cazul în care modificările vizate sunt generate de modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (4) Orice modificări în structura beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul acord vor fi aduse la cunoștința administratorului schemei *de minimis* în maximum 24 de ore de la producerea acestora.
- (5) Finantatorul poate în orice moment să suspende acordarea tranșelor din Finantare în următoarele cazuri:
  - Beneficiarul nu prezintă documentele solicitate spre a fi verificate și aprobate;
  - Documentele justificative puse la dispoziție sunt necorespunzătoare. În acest caz suspendarea produce efecte până la remediarea documentelor de către Beneficiar, în măsura în care acestea pot fi remediate; cu titlu de exemplu sunt necorespunzătoare documentele justificative care atestă cheltuieli neeligibile sau cele care nu sunt prevăzute în Planul de Afaceri.

### **11. Forța majoră și cazul fortuit**

- (1) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore, și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea diminuării efectelor acesteia.
- (2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.
- (3) În perioada în care, din cauza unor situații de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul contract, subvenția nu se acordă.
- (4) În situația în care administratorul schemei *de minimis* se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră sau a unui caz fortuit (de ex., întârzieri în primirea sumelor convenite în baza contractului de finanțare, din motive neimputabile acestuia), iar în această perioadă beneficiarul ajutorului *de minimis* și-a îndeplinit obligațiile, subvenția se poate acorda și retroactiv.
- (5) În cazul încetării forței majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plată, administratorul schemei *de minimis* va notifica imediat beneficiarul ajutorului *de minimis* cu privire la această situație.

### **12. Încetarea contractului de subvenție**

Prezentul contract încetează:

- a) prin executarea obligațiilor ambelor părți;
- b) prin acordul de voință al părților;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act adițional;
- d) Pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor asumate de parti;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- e) La inițiativa Finantatorului, în măsura în care Beneficiarul nu respectă declarațiile și /sau garanțiile oferite prin prezentul Contract precum și în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor;
- f) Contractul AMPOCU /OI încetează să producă efecte.

### **13. Conflictul de interese, incompatibilități, nereguli**

(1) Beneficiarul ajutorului *de minimis* se obligă să ia toate măsurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilităților, conform prevederilor legale (în special O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind combaterea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora).

(2) Părțile execută prezentul contract cu bună credință, în mod obiectiv și imparțial, fără a urmări alte interese economice, afinități politice sau naționale, legături de familie sau emoționale, ori alte legături sau interese care ar putea contraveni sau diminua buna implementare a contractului.

(3) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștință a oricărei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

### **14. Rezolvarea și soluționarea litigiilor**

(1) Prezentul contract se supune legii române.

(2) În caz de conflict, părțile vor încerca rezolvarea pe cale amiabilă.

(3) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente de la sediul administratorului schemei de antreprenariat.

### **15. Confidențialitatea**

(1) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora părțile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului acord, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidențe publice.

(2) Părțile se obligă să nu transmită terților date sau informații confidențiale în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.

(3) Încălcarea obligației de confidențialitate obligă partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.

(4) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.

(5) Părțile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.

### **16. Clauze finale**

(1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract va fi consemnată în scris, prin documente înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) Prezentul contract se completează cu prevederile normelor legale în vigoare.

(3) Prezentul contract s-a încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**Administratorul schemei de antreprenariat**  
**ASOCIATIA INOVATRIUM**



**Director Executiv**  
**VASILE MOLDOVAN**

Semnat la data \_\_\_\_\_

**Beneficiarul ajutorului *de minimis***  
\_\_\_\_\_ **S.R.L.**

**Prin Administrator**

\_\_\_\_\_

Semnat la data \_\_\_\_\_

**Administrator**

\_\_\_\_\_

Semnat la data \_\_\_\_\_

*Avizat,*  
*Carmen NOVAC –AVOCAT*